



AUTORIZAÇÃO PARA PERFURAÇÃO DE POÇOS

DOCUMENTAÇÃO A SER ANEXADA

- I** – Requerimento Padrão de Outorga (Obs: deverá ser enviada a Procuração autenticada em cartório quando houver representante legal);
- II** – Localização da obra em coordenadas geográficas, referenciado ao sistema de coordenadas UTM e datum horizontal SIRGAS 2000, planta de locação 1:50.000 e planta de situação 1:2.000. As plantas e mapas devem ser entregues no formato pdf.
- III** - Identificação do requerente mediante dados do Cadastro de Pessoa Física (CPF), se pessoa física; ou dados do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) e Contrato Social ou Ato Constitutivo, se pessoa jurídica;
- IV** - Identificação e definição do tipo de aquífero a ser explorado e respectiva bacia hidrográfica;
- VI** - Certidão da Prefeitura Municipal declarando expressamente que o local e o tipo de empreendimento ou atividades estão em conformidade com a legislação municipal aplicável ao uso e ocupação do solo e à proteção do meio ambiente;
- VI** – Projeto e perfil construtivo do poço conforme as normas NBR 12.212 e 12.244;
- VII** – Informar a vazão pretendida em m³/dia e o regime de funcionamento;
- VIII** – Informar a concentração de poços existentes no local e proximidades num raio de 200 m;
- IX** – Documentos de propriedade e quando aplicável o documento de cessão de uso do terreno onde se situa o empreendimento;
- X** – Potencialidade em termos de vazão média e capacidade específica média do aquífero onde está locado o poço;
- XI** - Extrato da Declaração do Cadastro Estadual de Usuários de Recursos Hídricos – CEURH preenchido com os dados disponíveis;
- XII** – Declaração da concessionária de água informando a incapacidade de abastecimento, de acordo com Lei Federal de Saneamento Básico n. 11.445/2007, quando aplicável;
- XIII** – Croqui de acesso explicando como localizar o poço, contendo referências e distâncias que possam servir de ajuda para chegar ao local da obra;
- XIV** - Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do responsável pelo estudo ou projeto básico.

OBSERVAÇÃO: Os documentos deverão ser protocolados **exclusivamente na forma digital** através do e-mail outorgadrh@sds.sc.gov.br ou diretamente na SDS, através de dispositivo de armazenamento (por exemplo, Pen Drive) limitado em 15 Mega por arquivo. Informações ou documentos faltantes (conforme manifestação da DRHI/SDS) deverão ser entregues em meio digital, via e-mail outorga@sds.sc.gov.br.

ENDEREÇO PARA PROTOCOLO DIGITAL DO PROCESSO DE OUTORGA