

Solicitação de regularização - Dispensa de Outorga

ÍNDICE DE FIGURAS

| | |
|--|---|
| Figura 1 - Jornada do usuário no sistema. | 3 |
| Figura 2 - Ação para solicitar a regularização do cadastro. | 4 |
| Figura 3 - Etapa de Regularização do cadastro. | 4 |
| Figura 4 - Modal de confirmação na etapa "Resumo". | 5 |
| Figura 5 - Etapa "Inf. adicionais" da regularização. | 6 |
| Figura 6 - Etapa "Perfis" para regularização subterrânea. | 7 |
| Figura 7 - Etapa "Relatório" para regularização subterrânea. | 7 |
| Figura 8 - Etapa "Análises" para regularização subterrânea. | 8 |
| Figura 9 - Etapa "Resultado" da regularização. | 8 |
| Figura 10 - Ação "Verificar documentos emitidos". | 9 |
| Figura 11 - Ação "Baixar documento" da verificação de documentos emitidos. | 9 |

A outorga de direito de uso dos recursos hídricos de domínio do Estado de Santa Catarina, está prevista na Lei Estadual nº 9.748, de 30 de novembro de 1994, e regulamentada no Decreto nº 4.778, de 11 de outubro de 2006.

Devido à necessidade de conclusão dos estudos e definição de critérios técnicos que possibilitem a outorga de algumas intervenções, a SDE/DRHS no momento não outorga as seguintes atividades:

- Bueiro, canalização e retificação de rios e demais cursos d'água superficiais;
- Drenagem e rebaixamento de nível d'água;
- Ponte e passagem molhada;
- Dragagem, limpeza e desassoreamento de rios e demais cursos d'água superficiais;
- Proteção de leito ou margem de rios e demais cursos d'água superficiais;
- Lançamento e diluição de efluentes.

Devido a este motivo, o usuário, ao possuir uma das atividades listadas acima, deverá solicitar seu "Ofício de Dispensa de Outorga" por meio dos passos a seguir:

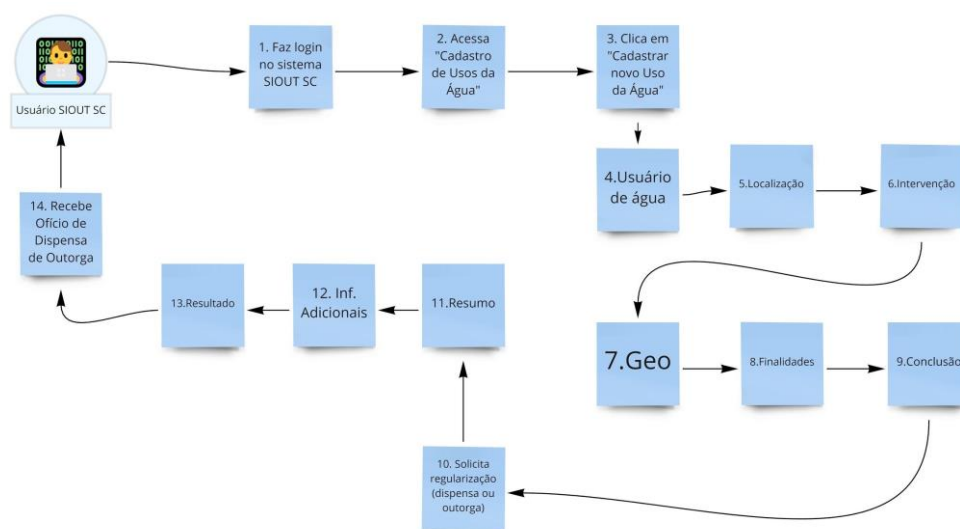


Figura 1 - Jornada do usuário no sistema.

Para realizar a regularização de seu uso de água já cadastrado previamente no SIOUT SC, em tela de “Gestão de Usos da Água”, o cadastro que necessita da regularização deve ser encontrado na listagem de usos da água. Ao ter em mãos o processo que necessita de regularização, o usuário deverá clicar no botão “Ações” e em seguida no botão “Solicitar dispensa ou outorga”.

[+ Cadastrar novo Uso da Água](#)

| Nº do cadastro | Usuário de água | Loc. da intervenção | Município | Fonte de captação | Tipo de intervenção | Dias restantes para verificação de inconsistências | Ações |
|----------------|-----------------|---------------------|------------|---------------------------------------|--|--|---|
| 2021/002.005 | | | Agronômica | Sem Captação | Travessia/ponte/ancoradouro/porto/passagem molhada | - | <ul style="list-style-type: none"> Verificar documentos emitidos Visualizar resumo Editar cadastro Desativar Solicitar dispensa ou outorga Visualizar processo |
| 2021/002.004 | | | Agronômica | Captação/Depósito natural subterrâneo | Poço tubular | | |
| 2021/001.999 | | | Agronômica | Rio ou curso d'água intermitente | Bombeamento | | |
| 2021/001.988 | | | Agronômica | Captação/Depósito | Poço tubular | | |

Figura 2 - Ação para solicitar a regularização do cadastro.

Ao clicar no botão “Solicitar dispensa ou outorga”, o usuário será redirecionado para uma página contendo três etapas: “Resumo”, “Inf. Adicionais” e “Resultado”.

The screenshot displays the SIOUT SC (Sistema de Outorga de Água de Santa Catarina) interface. At the top, there is a header with the logo and the text 'SIOUT SC SISTEMA DE OUTORGA DE ÁGUA DE SANTA CATARINA'. Below the header, a navigation bar shows 'MENU' and the current page title 'Solicitação de Dispensa ou Outorga de Água'. A breadcrumb trail indicates the path: 'SIOUT SC / Gestão de Usos da Água / Solicitação de Dispensa ou Outorga'. The main content area features a progress bar with three steps: 'Resumo' (highlighted in blue), 'Inf. Adicionais', and 'Resultado'. Below the progress bar, a section titled 'Informações básicas do cadastro' contains the following data:

| | |
|---|--------------|
| Número do cadastro de Uso da Água: | 2021/002.005 |
| Responsável pela conclusão do cadastro: | [Redacted] |
| CPF: | [Redacted] |
| Data de início do cadastro: | 18/03/2021 |
| Data de conclusão do cadastro: | 18/03/2021 |

At the bottom of the section, there is a label 'Identificação do usuário de água'.

Figura 3 - Etapa de Regularização do cadastro.

Na etapa “Resumo”, um resumo do cadastro de uso da água realizado será listado, a fim de que as informações sejam confirmadas. Ao clicar no botão “Próxima etapa”, o sistema exibirá uma mensagem dizendo “Tem certeza que todos os dados informados no cadastro estão corretos?”. Caso as informações estejam corretas e o usuário queira avançar para a próxima etapa, deverá clicar em “sim”, caso estejam incorretas o usuário deverá clicar em “não”, retornar para a tela de “Gestão de Usos da Água”, clicar no botão “Ações” e em seguida “Editar cadastro”, a fim de atualizar as informações que estão incorretas.

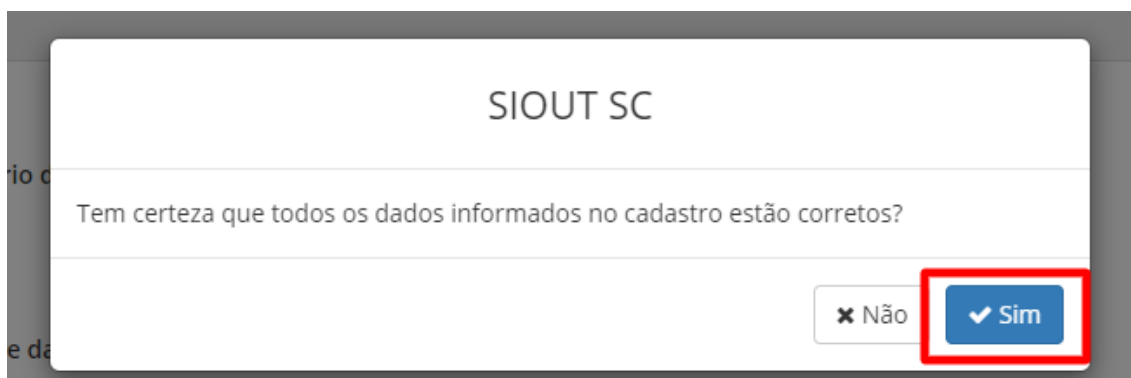


Figura 4 - Modal de confirmação na etapa "Resumo".

A etapa "Inf. Adicionais" irá solicitar mais informações sobre o processo que está tendo sua regularização solicitada. A primeira pergunta é referente a se existe algum processo relacionado a intervenção que está sendo cadastrada na DRHS. Em seguida, são solicitadas informações referentes ao responsável técnico pelo projeto. Documentos como ART, declaração de ausência de conflito com lindeiros, e atestado da capitania dos portos ou da não existência de administração pela capitania dos portos são solicitados. São realizadas algumas perguntas referentes à localização da intervenção, licenciamentos, questões referentes à alteração de regime, quantidade ou qualidade dos cursos de água e envio de laudo técnico.

SIOUT SC
SISTEMA DE OUTORGA DE ÁGUA DE SANTA CATARINA

MENU Solicitação de Dispensa ou Outorga de Água

SIOUT SC / Gestão de Usos da Água / Solicitação de Dispensa ou Outorga

Resumo Inf. Adicionais Resultado

Para solicitar a regularização do seu cadastro de número 2021/002.005, informe os dados solicitados abaixo:

Processo

Possui processo desta intervenção na DRHS? * Sim Não Não sei

Nº Protocolo SGPe:

Dados do responsável técnico do projeto

Nome: * CPF: *

Telefone: * E-mail: *

Formação: * N° do conselho de classe: *

N° ART: *

A ART deve detalhar a finalidade a que se destina. Ex.: captação em curso d'água, derivação de água através de canal, projeto de barragem, etc.

Upload da ART para este projeto: *

Figura 5 - Etapa "Inf. adicionais" da regularização.

Caso a regularização esteja ocorrendo para cadastro de água subterrânea, ainda poderão aparecer mais três etapas: “Perfis”, onde o usuário deverá indicar o perfil geológico e o perfil construtivo, informando os itens que forem solicitados no formulário. A etapa seguinte é a de “Relatório”, onde o usuário deverá informar a medição de nível, as características do equipamento de bombeamento em operação, o projeto operacional e as especificações técnicas do hidrômetro. Na etapa de “Análises”, serão solicitados os dados referentes à análise de água realizada, contendo dados das análises físico-química, bacteriológica e o parecer da análise.

Resumo > Inf. Adicionais > **Perfis** > Relatório > Análises > Resultado

Perfil geológico

Classe de solo da área onde está localizado o poço: *

Perfil construtivo

Diâmetro do poço: * (m) Espessura da laje de proteção sanitária: * (cm)

Área da laje de proteção sanitária: * (m²)

Revestimentos

Os revestimentos devem ser descritos em ordem, começando a partir do nível do terreno e terminando na profundidade final do revestimento.

Tipo de revestimento: * **Limite Inferior do intervalo:** * (m)

Figura 6 - Etapa "Perfis" para regularização subterrânea.

Resumo > Inf. Adicionais > Perfis > **Relatório** > Análises > Resultado

Medição de nível

Nível estático: * (m)

Características do equipamento de bombeamento em operação

Equipamento de bombeamento: * Número de estágios: *

Potência do motor: * (cv, hp) Vazão nominal: * (m³/h)

Altura manométrica: * (m)

Modelo: *

Projeto operacional

Vazão de operação: * (m³/h) Tempo de bombeamento: * (h/dia)

Especificações técnicas do hidrômetro

Figura 7 - Etapa "Relatório" para regularização subterrânea.

Figura 8 - Etapa "Análises" para regularização subterrânea.

Por fim, a etapa "Resultado" vai dizer se seu uso de água se enquadra como uma dispensa de outorga ou não. Caso o uso da água se enquadre como dispensa de outorga, o usuário deverá fazer o download do Ofício de Dispensa de Outorga para obter seu documento.

Figura 9 - Etapa "Resultado" da regularização.

O documento estará disponível para download também por meio do botão “Ações” e “Visualizar documentos emitidos”. Ao entrar na página de documentos emitidos, basta encontrar o documento desejado, clicar em “Ações” e em “Baixar documento”.



+ Cadastrar novo Uso da Água

| Nº do cadastro | Usuário de água | Loc. da intervenção | Município | Fonte de captação | Tipo de intervenção | Dias restantes para verificação de inconsistências | Ações |
|----------------|-----------------|---------------------|------------|---------------------------------------|--|--|---|
| 2021/002.005 | | | Agronômica | Sem Captação | Travessia/ponte/ancoradouro/porto/passagem molhada | - | Verificar documentos emitidos Visualizar resumo Visualizar processo Visualizar dispensa ou outorga |
| 2021/002.004 | | | Agronômica | Captação/Depósito natural subterrâneo | Poço tubular | | |
| 2021/001.999 | | | Agronômica | Rio ou curso d'água | Bombeamento | | |

Figura 10 - Ação "Verificar documentos emitidos".



Documentos emitidos

Abaixo está a lista dos documentos emitidos.

Legenda dos status

- Vigente
- Revogado
- Suspensa
- Data de validade expirada

| Nº do documento | Documento | Data de emissão | Data de vencimento | Ações |
|-----------------|--|-----------------|--------------------|------------------|
| 2021/002.005-1 | Comprovante de Cadastro de Uso de Água | 18/03/2021 | - | Baixar documento |

Exibindo 1 a 1 de 1 registros

Figura 11 - Ação "Baixar documento" da verificação de documentos emitidos.